



UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

OIPOSDRU



ACADEMIA ROMÂNĂ

Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr.1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.5 “Programe doctorale și post-doctorale în sprijinul cercetării”

Titlul proiectului: **“Cultura română și modele culturale europene: cercetare, sincronizare, durabilitate”**

Beneficiar: **Academia Română**

Numărul de identificare al contractului: POSDRU/159/1.5/S/136077

PROCEDURĂ

cu privire la

*redactarea, prezentarea, avizarea preliminară și
aprobarea rapoartelor finale de activitate și progres
ale cercetătorilor postdoctoranzi*

IULIE 2015

(actualizată octombrie 2015)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

OIPOSDRU



ACADEMIA ROMÂNĂ

În conformitate cu:

- Contractul de finanțare încheiat între Academia Română și OIPOSDRU MEN pentru realizarea proiectului POSDRU/159/1.5/S/136077 „Cultura română și modele culturale europene: cercetare, sincronizare, durabilitate”;
- Ghidul solicitantului – condiții generale pentru POSDRU 2007-2013, aprobat prin OMMFPSPV nr. 1069/31.05.2013 și Ghidul solicitantului – condiții specifice – aprobat prin OMMF nr. 1207/17.06.2013 ;
- Instrucțiunile AMPOSDRU aplicabile contractului de finanțare încheiat în baza Proiectului POSDRU/159/1.5/S/136077 „Cultura română și modele culturale europene: cercetare, sincronizare, durabilitate”;
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului pentru acordarea bursei de cercetare științifică în cadrul proiectului „Cultura română și modele culturale europene: cercetare, sincronizare, durabilitate”;
- Prevederile contractului de bursă de cercetare științifică finanțată prin intermediul programului POSDRU;

Se emite prezenta Procedură privind redactarea, prezentarea, avizarea preliminară și aprobarea rapoartelor finale de activitate și progres ale cercetătorilor postdoctoranzi în conformitate cu Metodologia de implementare a Proiectului „Cultura română și modele culturale europene: cercetare, sincronizare, durabilitate”.

1. **Raportul final de activitate și progres**, în înțelesul prezentei proceduri este un document de raportare a activității desfășurate de cercetătorii postdoctoranzi pe durata întregii implementări a Proiectului, în conformitate cu Contractul de cercetare științifică finanțat prin POSDRU. Documentul se redactează de către fiecare cercetător și conține sinteza rapoartelor trimestriale de activitate și progres întocmite și prezentate echipei manageriale a Proiectului în conformitate cu art. 4.2.2. din Contractul de cercetare științifică. Prin raportul final de activitate și progres se face dovada și se certifică de compartimentele în drept din cadrul Proiectului îndeplinirea întocmai a indicatorilor de rezultate stabiliți în cadrul Proiectului prin documentele menționate în preambulul prezentei proceduri.
2. **Raportul final de activitate și progres** se întocmește în 2 (două) exemplare standardizate, potrivit Anexei 1, și se depune împreună cu documentele livrabile până la data de 16 noiembrie 2015, la expertul tehnic activității postdoctoranzi.
3. **Livrabilele care însoțesc raportul final** sunt:
 - a) pagina 1 (de gardă) + pagina 2 (de titlu) + sumarul în limba română + sumarul în limba străină + rezumatul în limba română + rezumatul în limba străină ale proiectului de cercetare științifică elaborat de bursier, în conformitate cu art. 4.2.7. din Contractul de cercetare științifică. Documentele de mai sus se redactează în format A4 (potrivit modelului alăturat), numerotate de la 1 la n, și vor fi publicate pe site-ul Proiectului. Documentele se prezintă în 2(două) exemplare format hârtie, imprimate pe o singură față a foii (paginile 1+2 cu elementele de identificare vizuală ale programului POSDRU color) și în format electronic pe un CD.
 - b) Articolele (minimum 2 - în cazul raportării publicării mai multor articole se vor prezenta toate articolele în cauză) publicate în reviste indexate BDI pe perioada implementării Proiectului, în format hârtie și format electronic, cu indicarea următoarelor elemente de identificare: numele și prenumele autorului, titlurile articolelor, în: titlul revistei, editorul revistei, numărul revistei, anul apariției, ISSN, adresa web de identificare și consultare - martor al publicării articolului, coperta și sumarul general al revistei. Articolele se prezintă listate în 2(două) exemplare, pe format hârtie și în format electronic pe un CD.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

OIPOSDRU



ACADEMIA ROMÂNĂ

- c) Comunicarea (în cazul raportării mai multor prezențe la conferințe cu participare internațională se prezintă toate comunicările) susținută(e) la conferințe cu participare internațională la care bursierul a fost prezent, cu indicarea următoarelor elemente de identificare: titlul comunicării, titlul conferinței științifice, organizatorul conferinței, locul (orașul, țara) și perioada de desfășurare a conferinței, adresa web de identificare și consultare - martor al desfășurării conferinței și participării bursierului la lucrările acesteia (în cazul absenței acestei posibilități-martor se va prezenta programul conferinței cu elementele de identificare). Comunicările se prezintă listate în 2(două) exemplare, pe format hârtie și în format electronic pe un CD.

Notă: Inserția prevăzută la art. 4.2.8. din Contractul de cercetare științifică este obligatorie pe toate documentele de la punctele a-c de mai sus.

4. Raportul final de activitate și progres, avizat de tutorele îndrumător, se certifică pentru exactitate și conformitate cu raportările trimestriale ale cercetătorilor științifici din parcursul implementării Proiectului, în momentul prezentării lor, de către expertul tehnic activități postdoctoranzi.
5. După certificarea de conformitate, expertul tehnic activități postdoctoranzi prezintă raportul spre avizare Consiliului științific, după care raportul final de activitate și progres se aprobă de managerul de Proiect.

Elaborat sub coordonarea managerului de Proiect de către:

Expert științific activități doctoranzi _____

Expert tehnic activități doctoranzi _____